

DATOS DE INTERES

INFORMACIÓN PARA RESIDENTES EN SU INCORPORACIÓN

(HOSPITAL UNIVERSITARIO LUCUS AUGUSTI)

- 1. EDIFICIO ADMINISTRATIVO:** Planta 2 **OFICINA DO TRABALLADOR**, donde os asignaran taquilla, vestuario, tarjeta de aparcamiento y libro de guía del hospital, en la cual os abren la ficha de personal con el fin de realizar el contrato de trabajo.
- 2. SECRETARIA DE COMISION DE DOCENCIA:** Irma y David (Secretaria/o de Comisión de Docencia -3ª planta, junto biblioteca), allí rellenáis el expediente académico y aportáis una foto y fotocopia de D.N.I. y certificación bancaria para posibles ayudas económicas..
- 3. ADMISIÓN CONSULTAS EXTERNAS:** Abrir historia clínica y coger pegatinas antes de ir a salud laboral. (PLANTA 2)
- 4. SALUD LABORAL:** (Planta 2 Letra E) Se os concierta una cita con el médico de Salud Laboral , el cual os realizará un reconocimiento.
- 5. MEDICINA PREVENTIVA:** Donde os vacunarán, en la planta 2 , letra E
- 6. ANALÍTICAS:** Extracción de sangre en la planta 1.
- 7. CARDIOLOGÍA:** Donde os harán el ECG, planta 2 letra G.
- 8. BIOQUÍMICA** Tenéis que pedir el número de bioquímica que os identificará para pedir las analíticas. Bloque técnico planta 3ª.
- 9. LENCERIA:** Planta 0. Os darán 2 pijamas, dos batas y unos zuecos, necesitáis número de ropa que os dan allí. No bordan la ropa. El **horario** de recogida de nuevos uniformes y calzado es de lunes a sábados de 08:00 a 09:30 horas, de 14:00 a 16:00 horas y de 21:00 a 21:45 horas.

Normativa a seguir en cuanto a uniformidad.

- Está terminantemente prohibido acudir o abandonar el Hospital al finalizar la jornada de trabajo vestido con uniforme del centro.
- Los pijamas del Área Quirúrgica son de uso restringido en esa zona y nunca para usar en el resto de servicios del Hospital.
- Cuando precise lavar el uniforme, lo depositará en los contenedores ubicados en los vestuarios para su envío a lavandería. Este irá correctamente identificado y lo recogerá de nuevo en el Servicio de Lencería.

- 10. INFORMÁTICA:** Ubicada en **planta 4ª**. os dais de alta en el IANUS y allí pediréis la clave de usuario y por favor que os den de alta como usuarios en el **correo interno, dentro del CAL DE RESIDENTES**.
- 11. LOS RESIDENTES QUE NUNCA TRABAJARAN NI TUVIERAN CONTRATO DE TRABAJO**, tendrán que ir al INSS (Av. de Madrid, junto a la CRUZ ROJA), a recoger **certificado de afiliación a la S. Social**.
- 12. Para colegiarse se dirigirán al Colegio de Médicos de la Provincia, sito en Rúa Ramón y Cajal,2 27001 Lugo, Tlf. 982 280279.**

Listado de teléfonos:

Todos los teléfonos internos están en la intranet en la página del HULA.

Centralita	982296000
Secretaria Comisión Docencia	982296582 y 982297732
C. Docencia internos	536582 y 537732